



COMUNE DI AMANTEA

(Prov. di Cosenza)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE VI

N° Registro del Servizio	209
N° Registro Generale	967
N° ALBO	629 del 24 OTT. 2019

DATA ESECUTIVITÀ _____

TRASMISSIONE A:	<input type="checkbox"/> SINDACO	<input type="checkbox"/> SEGRETARIO	<input type="checkbox"/> ALTRI _____
-----------------	----------------------------------	-------------------------------------	--------------------------------------

OGGETTO: Affidamento diretto artt. 31 - 36 Codice dei Contratti D. Lgs. N. 50/2016. Incarico professionale per attività tecnico-amministrativa di supporto al R.U.P. all'ing. Alessandro Tedesco. CIG: ZD62A34538

L'anno **DUEMILADICIANNOVE** il giorno **16** del mese di **Ottobre** e nel proprio ufficio,

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTI:

- gli artt. 107 e 109, comma 2 del D. Lgs n. 267/2000 e l'art. 68 dello Statuto Comunale; il Regolamento di Contabilità dell'Ente, approvato nel testo vigente;
- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" (G.U. n. 91 del 19 aprile 2016);
- l'art. 32 comma 2 del D.Lgs n. 50/2016, il quale dispone che *"prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte"*;
- l'art. 192 comma 1 del D. Lgs. 267/2000, il quale dispone che *"la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione di spesa del R.U.P. indicante:*
 - a) *il fine che con il contratto si intende perseguire;*
 - b) *l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
 - c) *le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle P.A. e le ragioni che ne sono alla base"*.

DATO ATTO CHE:

- il nuovo "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" D.Lgs n. 50 del 18 aprile 2016, all'art. 31 comma 8 recita: *"[...] gli incarichi che la stazione appaltante ritenga indispensabili a supporto dell'attività del responsabile unico del procedimento, vengono conferiti secondo le procedure di cui al presente codice e, in caso di importo inferiore alla soglia di 40.000 euro, possono essere affidati in via diretta"*. Quest'ultima possibilità viene ribadita all'interno dell'art. 36, comma 2, lett. a), nonché dalle stesse linee guida n. 1 di attuazione del D.Lgs n. 50/2016, recanti *"Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria"*, approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 973 del 14 settembre 2016. Il D. Lgs 50/2016, dunque, prevede che le

stazioni appaltanti possano procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000,00, senza la necessaria qualificazione prevista ai sensi dell'art. 38 del medesimo D. Lgs.;

- l'art. 31, comma 11 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. dispone, nel caso in cui l'organico delle Amministrazioni aggiudicatrici presenti carenze, che i compiti di supporto alle attività del R.U.P. possono essere affidati, con le procedure previste per l'affidamento di incarichi di servizi, a soggetti esterni aventi le specifiche competenze di carattere tecnico-economico, finanziario, organizzativo e legale;
- le ultime disposizioni in materia di pensionamento del personale hanno ridimensionato ulteriormente la pianta organica di questo Comune, rendendo difficoltosa la gestione dei servizi da erogare;
- il sottoscritto Ing. Francesco Stellato in quanto investito delle responsabilità del settore Istruzione, giusto Decreto Sindacale n. 617 del 16.10.2019, riveste la funzione di Responsabile del Procedimento di cui all'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;

PRESO ATTO CHE:

- nell'ambito del settore affidato allo scrivente, devono essere gestite le procedure di gara relative all'affidamento dei servizi mensa e scuolabus;
- il settore di che trattasi è privo di personale idoneo a supportare il Responsabile del Procedimento stante la notevole carenza di risorse umane verificatosi per effetto dell'esodo generale del personale della Pubblica Amministrazione in virtù delle norme sul collocamento anticipato dal lavoro;
- sull'Ufficio di competenza gravano altresì tutte le funzioni relative al Settore Urbanistica e, per tale ragione, non è in grado di assicurare da solo l'impegno per le attività di che trattasi che necessitano di un controllo costante sulle procedure, in quanto tutte le problematiche ed aspetti operativi vanno affrontati contestualmente al loro verificarsi;
- si rende necessario, onde evitare ulteriori ritardi che potrebbero aumentare le criticità già esistenti per l'Amministrazione nell'assicurazione dei servizi, affiancare all'ufficio di competenza una figura esperta e professionalmente specializzata per ricoprire il ruolo di supporto al RUP per affrontare le procedure di affidamento dei servizi sopra riportati;
- il Responsabile Unico del Procedimento, per le ragioni esposte, ritiene sussistente la necessità di avvalersi della collaborazione di un tecnico libero professionista esterno alla struttura comunale che svolga i compiti di supporto;
- in base alle esigenze ed alle necessità di questa Amministrazione ed in considerazione del rapporto costi-benefici per questa Amministrazione, è stato individuato l'ing. Alessandro Tedesco il quale si è reso disponibile ad assumere l'incarico di che trattasi per ricoprire il ruolo di supporto richiesto;
- l'ing. Alessandro Tedesco è attualmente incaricato in seno all'ufficio Tecnico LL.PP. (settore V) in qualità di supporto al RUP e, quindi, ha la competenza necessaria nella gestione delle procedure di gara;

CONSIDERATA la necessità dell'Amministrazione Comunale di procedere con l'appalto dei servizi mensa e trasporti scolastici, nonché tutti gli altri servizi afferenti al Settore VII – "Istruzione";

PRESO ATTO CHE:

- la carenza di personale interno al Comune di Amantea, disponibile a supportare il Responsabile del Procedimento per l'espletamento della necessaria attività tecnico-amministrativa, rende necessario conferire incarico all'ing. Alessandro Tedesco di supporto al RUP per procedere all'affidamento dei servizi scolastici "Mensa e Trasporto" nonché offrire supporto all'interno dell'U.T.C. e, specificatamente, nel settore V ove lo scrivente Responsabile del Settore Urbanistica sostituisce il Responsabile del Settore LL.PP. in caso di assenza, anche in considerazione dell'imminente collocamento a riposo dell'ing. Francesco Lorello che comporrà il subentro dello scrivente nella gestione delle procedure afferenti lo stesso settore V;
- che il tecnico individuato ha dato la propria disponibilità;

ACQUISITO il curriculum professionale dell'Ing. Alessandro Tedesco, dal quale si rileva ampia e documentata attività svolta tale da giustificare l'affidamento dell'incarico di supporto al R.U.P. di che trattasi, evidenziando:

1. l'idoneità dei titoli di studio posseduti;
2. l'idoneità delle abilitazioni professionali possedute;
3. l'idoneità delle esperienze professionali pregresse afferenti all'incarico di Supporto al RUP;
4. l'idoneità delle esperienze professionali pregresse affini all'incarico predetto;

ATTESO CHE lo scrivente Responsabile del Settore, interessato dall'incarico di che trattasi, resta direttamente responsabile, in via esclusiva, degli obiettivi dell'Ente, della correttezza amministrativa, dell'efficienza e dei risultati di gestione del Settore, rispetto ai quali la figura del Supporto al RUP rimane comunque estranea in toto;

ACCERTATO che ricorrono i presupposti per l'affidamento dell'attività tecnico-amministrativa di supporto al RUP a professionisti esterni, ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016;

CONSIDERATO CHE:

- l'incarico di Supporto al RUP viene attribuito a carattere fiduciario, dando assoluta prevalenza al grado di affidabilità che il committente ripone non solo nella capacità del professionista, ma anche nella sua attitudine a sviluppare una collaborazione improntata al rispetto reciproco dei principi di lealtà e buona fede;
- alla luce della disponibilità comunicata dal tecnico, nulla osta alla possibilità di affidare l'incarico di Supporto al RUP su descritto all'Ing. Alessandro Tedesco di Amantea (CS);
- nella fattispecie, l'importo previsto è contenuto nel limite massimo di € 40.000,00, pertanto è possibile procedere per mezzo di affidamento diretto del servizio di che trattasi ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a);
- tale rinnovo avrà durata di n. 9 mesi a decorrere dalla data di pubblicazione dal presente atto di determinazione e dalla contestuale sottoscrizione tra le parti di apposita convenzione di incarico;
- lo stesso richiede, da parte del tecnico incaricato, disponibilità entro i limiti dell'ordinario orario d'ufficio dell'Ente, nonché una presenza presso gli uffici funzionale al raggiungimento degli obiettivi. L'incaricato potrà disporre di mezzi ed attrezzature in uso all'Ufficio Tecnico Comunale;

PRESO ATTO CHE:

- l'ing. Alessandro Tedesco si è reso disponibile a svolgere il servizio di che trattasi per un periodo di n. 9 mesi, per il quale è stato concordato un compenso complessivo di € 19.530,00, oneri e IVA inclusi;
- che l'Ing. Alessandro Tedesco, all'interno della struttura comunale disporrà, così come in passato, di apposita postazione all'interno dell'ufficio afferente al settore V "Lavori Pubblici, Ambiente, Esproprio, Patrimonio, Servizi Cimiteriali" e potrà utilizzare le attrezzature ivi presenti;

ACCERTATO CHE la spesa afferente all'incarico di supporto al RUP viene imputata sul Capitolo di Bilancio n. _____ Competenza _____;

PRESO ATTO:

- della disponibilità del citato professionista ad accettare l'incarico alle condizioni di cui sopra che verranno meglio esplicitate nella convenzione di affidamento;
- che l'Ing. Alessandro Tedesco di Amantea (CS) (P.IVA 03391990789 – Cod. Fiscale TDSLNSN86A25G317H), come indicato dal certificato di regolarità contributiva acquisito dai nostri uffici (Prot. n. Inarcassa.1113878 del 10/09/2019, scadenza validità 120 gg), risulta in regola con il pagamento delle imposte previste da legge;

RITENUTO pertanto affidare, per le motivazioni di cui sopra, al professionista Ing. Alessandro Tedesco di Amantea (CS) l'incarico professionale dell'attività tecnico-amministrativa di supporto al R.U.P.;

ACCERTATA la propria competenza in ordine all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs.n. 267/2000;

VISTI:

- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.

Per i motivi esposti e avvalendosi dei poteri conferiti dalla normativa e dagli atti citati in premessa

DETERMINA

CHE le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI AFFIDARE l'incarico di Supporto al RUP per l'espletamento delle procedure di affidamento dei servizi scolastici "Mensa e trasporto" – Settore VII. L'incarico avrà una durata di n. 9 mesi decorrenti dalla data di redazione del presente atto, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016, a favore del professionista Dott. Ing. Alessandro Tedesco (C.F. TDSL86A25G317H – P.IVA 03391990789), ingegnere iscritto all'albo degli Ingegneri della Provincia di Cosenza al n. 5961 Albo A, residente in Via Veneto, n. 32/A – Amantea (CS), in possesso delle specifiche competenze necessarie ai sensi del comma 11 art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016;

DI APPROVARE lo schema di convenzione, allegato alla presente determinazione costituendone parte integrante e sostanziale, contenente norme e condizioni per l'affidamento dell'incarico indicato in premessa;

DI DARE ATTO:

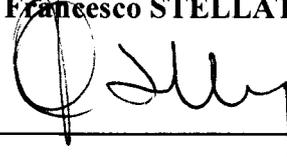
- che la spesa da impegnare per l'incarico di supporto al R.U.P. all'Ing. Alessandro Tedesco di Amantea (CS) ammonta a complessivi € 19.530,00tggfg, compresi oneri e IVA in misura di legge se dovuta;
- di dare atto che la spesa complessiva inerente all'incarico del presente provvedimento, trova copertura sul capitolo di Bilancio n. 80003/1;
- il codice CIG è il seguente: ZD62A34538;
- che il soggetto incaricato risulta regolare con il Documento di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.);
- l'Ing. Francesco Stellato riveste la funzione di Responsabile del Procedimento sull'affidamento del presente incarico professionale, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs.n. 50/2016;

SI PROCEDE

- alle pubblicazioni in ordine agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione ai sensi del D.Lgs.33/2014;
- ad inserire il presente atto nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs 18/08/2000, n. 267, nonché di affiggere all'Albo Pretorio Comunale copia della presente determinazione a titolo di pubblicazione e notizia.

Il presente provvedimento, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmesso al Servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti previsti dall'art. 151, comma 4°, del D.Lgs. 18.08.2000, n. ro 267.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Ing. Francesco STELLATO



VISTI ED ATTESTAZIONI SU DETERMINAZIONE
UFFICIO DI RAGIONERIA

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 153, comma 5, D.Lgs. 18.08.2000, n° 276 (Testo Unico Enti Locali) ed art. 7 Regolamento di Contabilità.

Intervento 1119/30/1 Cap. 80003/1 /PEG

Bilancio Corrente, esercizio

2019/2020

Competenza Residui

Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco.

Il responsabile di Ragioneria (Dr. Gaetano VIGLIATORE)

-somma stanziata.....

-variaz. in aumento.....

-variaz. in diminuzione.....

-somme già impegnate.....

-somma disponibile.....

Data 23.10.2019

Il Responsabile

Dr. Gaetano VIGLIATORE

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi

dal **24 OTT. 2019** al **8 NOV. 2019**

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

